

Принято:

На педагогическом совете
МБОУ «СОШ с.Саясан»
Протокол №1 от 015 августа 2024г
Председатель Магометхаджиев М.Д

Утвержда
Директор МБОУ «СОШ с.Саяса
Приказ №87-п от 18.08.2025
М.Д.Магометхаджиев



Положение о школьном музее СОШ с.Саясан

Положение о школьном музее в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ с.Саясан», в дальнейшем - "Положение", разработано в соответствии с п.3 ст.28 закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет организацию и порядок работы школьного музея в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ с.Саясан».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность «СОШ с.Саясан».

1.3. Настоящее Положение принимается Управляющим советом «СОШ с.Саясан» и утверждается директором «СОШ с.Саясан».

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению утверждаются директором «СОШ с.Саясан».

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи школьного музея.

2.1. Школьный музей является структурным подразделением «СОШ с.Саясан», действующим на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О Музейном фонде и музеях Российской Федерации».

2.2. Школьный музей призван способствовать формированию у учащихся патриотизма, гордости за свою малую Родину; расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, содействовать развитию общественной активности учащихся, овладению практическими навыками поисковой работы.

2.3. Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой самодетельности и общественной активности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов по истории школы, города, края.

3. Основные понятия

3.1. Название музея: «История школы в событиях и лицах»

3.1. Профиль музея – историческое краеведение

3.2. Музейный предмет - фотографии, буклеты, критическая литература, автографы ветеранов, газетные и журнальные публикации, видеоматериалы, предметы изобразительного искусства, поступившие в музей.

3.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

3.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

3.5. Книга поступлений - основной документ учета музейных предметов.

3.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Организация, содержание и формы работы школьного музея.

4.1. Музей организован в «СОШ с.Саясан» на общественных началах, на основе систематической работы постоянного актива учащихся и наличия фонда подлинных материалов.

4.2. Свою работу школьный музей осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, стоящих перед «СОШ с.Саясан».

4.3. Актив музея пополняет фонды музея путем организации походов, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами; проводит сбор необходимых материалов; изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение; осуществляет создание экспозиций, выставок, проводит экскурсии для учащихся, родителей, жителей микрорайона; оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в образовательной деятельности.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется в книге учета основного фонда.

5.2. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.3. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

6. Руководство деятельностью школьного музея.

6.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор «СОШ №36».

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора «СОШ с.Саясан»

6.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музея, создаваемый из числа педагогических работников «СОШ с.Саясан», активно сотрудничающих с музеем, и учащихся «СОШ с.Саясан» - членов актива музея, который разрабатывает планы работы, организует встречи с ветеранами, писателями, поэтами, краеведами, библиофилами.

7. Реорганизация (ликвидация) школьного музея.

7.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается руководством «СОШ с.Саясан»